**رشته مدیریت دفتری( ترم 2)**

|  |
| --- |
| گروه A  |
| روز | ساعت | نام درس | واحد | استاد | کلاس |
| **یکشنبه** | **20-30/17** | **مبانی سازمان مدیریت** | **2** | **بک زاده** | **تئوری 20** |
| **دوشنبه** | **30/20-18** | **اصول حسابداری دولتی** | **3** | **اسماعیلی عقدا** | **تئوری 17** |
| **دوشنبه** | **18-16** | **مقررات و روش های جاری اموردفتری** | **2** | **اصول الدینی** | **تئوری 17**  |
| **یکشنبه** | **30/17-15** | **اصول برنامه ریزی** | **2** | **مهرداد بیات** | **تئوری 20** |
| **دوشنبه** | **16-14** | **مستند سازی** | **2** | **اصول الدینی** | **تئوری 17** |
|  |  | **کارورزی 1** | **2** |  |  |
| گروه B  |
| روز | ساعت | نام درس | واحد | استاد | کلاس |
| **سه شنبه** | **20-30/17** | **مبانی سازمان مدیریت** | **2** | **بک زاده** | **تئوری 11** |
| **سه شنبه** | **30/17-14** | **اصول حسابداری دولتی** | **3** | **حامدی** | **تئوری 11** |
| **پنجشنبه** | **18-16** | **مقررات و روش های جاری اموردفتری** | **2** | **نائینی** | سالن 3 |
| **پنجشنبه** | **16-13** | **اصول برنامه ریزی** | **2** | **نائینی** | سالن 3 |
| **پنجشنبه** | **20-18** | **مستند سازی** | **2** | **نائینی** | سالن 3 |
|  |  | **کارورزی 1** | **2** |  |  |
| گروه **C** |
| روز | ساعت | نام درس | واحد | استاد | آدرس کلاس |
| **پنجشنبه** | **30/10- 8** | **مبانی سازمان مدیریت** | **2** | **نائینی** | **سالن 4** |
| **جمعه** | **16-12** | **اصول حسابداری دولتی** | **3** | **صداقتی** | **تئوری9**  |
| **جمعه** | **12-10** | **مقررات و روش های جاری اموردفتری** | **2** | **صداقتی** | **تئوری 9** |
| **پنجشنبه** | **13-30/10** | **اصول برنامه ریزی** | **2** | **نائینی** | **سالن 4** |
| **جمعه** | **10-8** | **مستندسازی** | **2** | **صداقتی** | **تئوری 9** |
|  |  | **کارورزی 1** | **2** |  |  |

توجه: جهت درس کارورزی با استاد های ذیل می توانید انتخاب واحد نمائید.

1. استاد مقدم \* 2- استاد براتی \* 3- استاد مهردادبیات \*4- استادسیدضیاالدین مومنی

\*دانشجویان فقط مجاز به اخذ دروس ارائه شده فوق می باشند. در غیر اینصورت کلیه عواقب برعهده شخص دانشجو می باشد.\*